

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ
РЯЗАНСКОЙ ОБЛАСТИ

ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

«РЯЗАНСКИЙ КОЛЛЕДЖ ЭЛЕКТРОНИКИ»

Рассмотрено на заседании
Совета ОГБПОУ «РКЭ»

Протокол №5 от «04» марта 2024 г.



Утверждаю
Директор ОГБПОУ «РКЭ»

Приказ № 82/1-д от «06» марта 2024
А.Ю. Клочков

ПОЛОЖЕНИЕ

О ПРИМЕНЕНИИ ЭЛЕКТРОННОГО ОБУЧЕНИЯ И
ДИСТАНЦИОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ
В УЧЕБНОМ ПРОЦЕССЕ
В ОГБПОУ «РЯЗАНСКИЙ КОЛЛЕДЖ ЭЛЕКТРОНИКИ»

г. Рязань

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение «О применении электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в учебном процессе в ОГБПОУ «Рязанский колледж электроники» (далее – Положение) разработано с целью установления единых подходов к деятельности ОГБПОУ «Рязанский колледж электроники» (далее – Колледж), обеспечения усвоения обучающимися обязательного минимума содержания образовательных программ и регулирует организацию дистанционного обучения.

1.2. Настоящее Положение является нормативным локальным актом Колледжа и обязательно к исполнению всеми участниками образовательных отношений.

1.3. Положение разработано на основании:

- Федерального закона от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Постановления Главного государственного санитарного врача РФ от 29.12.2010 № 189 «Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях»;

- Постановлением Правительства РФ от 11 октября 2023 г. № 1678 «Об утверждении правил применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»

1.4. Дистанционное обучение - способ организации процесса обучения, основанный на использовании телекоммуникационных технологий, позволяющих осуществлять обучение на расстоянии без непосредственного контакта между обучающимися и преподавателем.

1.5. Образовательная деятельность, реализуемая в дистанционной форме, предусматривает значительную долю самостоятельных занятий, обучающихся; методическое и дидактическое обеспечение этого процесса со стороны Колледжа, а также регулярный систематический контроль и учет знаний обучающихся, возможность реализации в комплексе с традиционной формой получения образования.

1.6. Дистанционная форма обучения при необходимости может реализовываться комплексно с традиционной, семейной и другими, предусмотренными Федеральным законом «Об образовании в РФ» формами его получения.

1.7. Электронное обучение — организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие обучающихся и педагогических работников. К электронному обучению относятся: самостоятельная работа с электронными образовательными ресурсами с помощью информационных технологий; возможность дистанционного взаимодействия с преподавателем, создание сообщества пользователей, осуществляющих общую виртуальную образовательную деятельность.

1.8. Основными целями использования дистанционного обучения в Колледже являются:

- повышение доступности образовательных услуг для обучающихся;
- расширение сферы основной деятельности Колледжа;
- интеграция дистанционного обучения с классическими формами обучения с целью повышения их эффективности.

1.9. Основными принципами организации электронного обучения и дистанционного обучения являются:

- принцип интерактивности, выражающийся в возможности постоянных контактов всех участников образовательных отношений с помощью специализированной информационно-образовательной среды (в том числе, официальный сайт Колледжа, форумы, электронная почта, Интернет- конференции, онлайн уроки и другие);

- принцип адаптивности, позволяющий легко использовать учебные материалы, в том числе содержащие цифровые образовательные ресурсы, в конкретных условиях образовательной деятельности;

- принцип гибкости, дающий возможность участникам образовательных отношений работать в необходимом для них темпе и в удобное для себя время, а также в дни возможности непосещения занятий обучающимися по неблагоприятным погодным условиям по усмотрению родителей (законных представителей) (активированные дни) и дни, пропущенные по болезни или период обстоятельств непреодолимой силы;

- принцип модульности, позволяющий использовать обучающемуся и преподавателю необходимые им сетевые учебные курсы (или отдельные составляющие учебного курса) для учебных планов (в том числе реализации индивидуальных учебных планов)

- принцип оперативности и объективности оценивания учебных достижений, обучающихся;

- предоставление обучающимся возможности освоения образовательных программ, непосредственно по месту жительства обучающегося или его временного пребывания (нахождения);

- обеспечения полноты реализации образовательных программ по дисциплинам, междисциплинарным курсам, модулям, учебным и производственным практикам (по профилю специальности и преддипломной) (при возможности дистанционной реализации), а также усвоения обучающимися обязательного минимума содержания образовательных программ за уровень среднего профессионального образования, выполнения федеральных государственных образовательных стандартов по специальностям.

1.10. Объявление о переходе на дистанционное обучение, других мероприятиях, влекущих за собой приостановление учебных занятий в очной, заочной формах и реализацию дополнительного образования размещается в новостной ленте официального сайта колледжа, в группе в социальной сети VK Сферум мессенджер и на доске объявлений.

2. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОЦЕССА ЭЛЕКТРОННОГО ОБУЧЕНИЯ И ДИСТАНЦИОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ В КОЛЛЕДЖЕ

2.1. Электронное обучение и ДОТ может осуществляться в различных формах, отличающихся соотношением объема занятий, проводимых путем непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимися, в том числе с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий объемом обязательных занятий преподавателя с обучающимися, организацией учебного процесса, технологией обучения.

2.2. Права и обязанности обучающихся, осваивающих образовательные программы с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, определяются законодательством Российской Федерации.

2.3. Электронное обучение и ДОТ может осуществляться по основной образовательной программе Колледжа и по программе обучения детей с ограниченными возможностями здоровья.

2.4. Электронное обучение и ДОТ могут применяться в ходе проведения лекционных, практических и лабораторных занятий, текущего контроля, организации самостоятельной работы, проектной работы, оказания учебно- методической помощи обучающимся, в том числе в форме, оказываемых дистанционно с использованием

информационных и телекоммуникационных технологии и других видов внеурочной деятельности;

2.5. В ходе электронного обучения и ДОТ в колледже возможно использование следующих видов учебной деятельности:

- on-line и off-line консультация;
- индивидуальная консультация;
- практическое занятие;
- лекционные занятия;
- лабораторная работа;
- контрольная работа;
- самостоятельная работа;
- научно-исследовательская работа;
- курсовая работа
- учебная практика

В зависимости от особенностей учебной дисциплины (модуля) существует возможность устанавливать другие виды учебной деятельности.

2.6. Платформой размещения СДО колледжа является модульная объектно-ориентированная динамическая учебная среда - LMS Moodle. В колледже имеется официальный сайт дистанционного обучения – д.ркэ.рф

Освоение образовательных программ с использованием ДОТ в СДО на базе платформы Moodle, обеспечивается:

- использованием ЭУМК дисциплин (модулей);
- предоставлением, обучающимся учебных и учебно-методических материалов для самостоятельного изучения дисциплины;
- предоставлением возможности получения учебно-методической помощи обучающимся, в том числе в форме консультаций преподавателей в удаленном режиме с использованием соответствующих средств (форум, чат, обмен сообщениями и другие) по содержанию изучаемых дисциплин и организационным вопросам;
- возможностью обмена с преподавателем файлами выполненных заданий, контрольных, курсовых работ и пр., получения комментариев и оценок;
- периодическим контролем качества усвоения материала.

2.7. Содержание ЭУМК по дисциплинам в СДО регламентируется разработанными в колледже требованиями, предъявляемым к ЭУМК. Ответственность за отсутствие ЭУМК несут заместитель директора по учебно-методической работе, заведующие отделениями, методисты колледжа.

2.8. Организация электронного обучения и ДОТ включает в себя следующие этапы:

- регистрация и идентификация в СДО;
- проведение занятий и консультаций в процессе изучения дисциплины в СДО;
- осуществление текущего контроля знаний и промежуточной аттестации;

2.9. Регистрация в СДО возможна после получения обучающимся индивидуальных учетных данных (логин, пароль).

Самозапись на курсы, расположенные в СДО колледжа, исключена. Запись обучающихся и преподавателей производится централизованно, лицами ответственными за методическое и техническое сопровождение СДО.

2.10. Индивидуальные логин и пароль являются средством идентификации личности пользователя при его вхождении в СДО. Процедура вхождения в СДО и работы в ней сопровождается соответствующими инструкциями.

2.11. Роль пользователя в СДО закрепляет отдел информатизации и технической поддержки образовательного процесса.

2.12. Ежегодно отделом ИТ колледжа проводится корректировка базы пользователей. Получение доступа к учебно-методическим ресурсам возможно: через СДО; на электронных носителях.

2.13. Все учебно-методические ресурсы передаются в личное пользование обучаемого без права их тиражирования или передачи третьим лицам и организациям.

2.14. Осуществление текущего контроля знаний и промежуточной аттестации студентов возлагается на педагогического работника.

2.15. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся проводится в соответствии с графиком учебного процесса и включает в себя сдачу предусмотренных учебным планом экзаменов, зачетов, курсовых и контрольных работ, отчетов по практике и др.

3. ПОРЯДОК РАБОТЫ АДМИНИСТРАЦИИ КОЛЛЕДЖА В ПЕРИОД ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЭЛЕКТРОННОГО ОБУЧЕНИЯ И ДОТ

3.1. Директор Колледжа издает приказ о работе в дни, связанные с необходимостью приостановления учебных занятий.

3.2. Заместитель директора по учебно-методической работе, заведующий учебно-методическим отделом, зав отделом развития и качества образовательного процесса, методисты, заведующие отделениями:

3.2.1. организуют подготовку преподавателями заданий обучающимся на период, связанный с необходимостью приостановления учебных занятий в очной форме;

3.2.2. предоставляют по запросам задания на электронных носителях для ознакомления родителей (законных представителей) и обучающихся, не имеющих доступ в Интернет;

3.2.3. ведут мониторинг рассылки преподавателями заданий через сайт дистанционного обучения колледжа ;

3.2.4. ведут мониторинг заполнения журналов учебных занятий, выставления оценок обучающимся;

3.2.5. согласовывают через заведующих отделениями и классных руководителей с родителями (законными представителями) механизм взаимодействия на случай отсутствия сети Интернет.

4. РЕЖИМ РАБОТЫ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО КОЛЛЕКТИВА В ДНИ ПРИОСТАНОВЛЕНИЯ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ В ОЧНОЙ ФОРМЕ

4.1. Преподаватель организует образовательную деятельность через следующие формы:

4.1.1. индивидуальные и групповые консультации обучающихся;

4.1.2. самостоятельная деятельность обучающихся в дни приостановления учебных занятий может быть оценена педагогами только в случае достижения обучающимися положительных результатов (если работа выполнена на неудовлетворительную оценку, то преподаватель проводит консультации с целью коррекции знаний и предоставляет аналогичный вариант работы);

4.1.3. в случае невыполнения заданий без уважительной причины в срок выставляется неудовлетворительная отметка, за исключением, если обучающийся в данный момент находится на лечении.

4.2. Периоды отмены учебных занятий в связи с неблагоприятной эпидемиологической обстановкой, другими мероприятиями, влекущими за собой приостановление учебного процесса, являются рабочим временем сотрудников Колледжа.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ КОЛЛЕДЖА И РОДИТЕЛЕЙ (ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ) ОБУЧАЮЩИХСЯ

5.1. За выполнение заданий и ликвидацию задолженностей (при наличии) по учебным предметам ответственность несут родители (законные представители).

5.2. Обучающихся, выполнивших задания и не усвоивших пройденный учебный материал, преподаватель приглашает на индивидуальные или групповые консультации для ликвидации пробелов (после отмены дистанционного обучения) или проводит он-лайн консультацию.

5.3. Независимо от количества дней приостановления учебных занятий в учебном году Колледж несет в установленном законодательством РФ порядке ответственность за реализацию в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса, за качество образования своих обучающихся, за выполнение федеральных государственных образовательных стандартов.

6. ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ДИСТАНЦИОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

6.1. Учебный процесс с использованием дистанционных образовательных технологий в Колледже обеспечивается следующими техническими средствами:

- компьютерными классами, АРМ преподавателя, web-камерами, микрофонами;
- программным обеспечением для доступа к локальным и удаленным серверам с учебной информацией и рабочими материалами для участников учебного процесса;
- локальной сетью с выходом в Интернет, с пропускной способностью, достаточной для организации учебного процесса и обеспечения оперативного доступа к учебно-методическим ресурсам.

6.2. Обучающимся дома рекомендуется иметь:

- персональный компьютер с возможностью воспроизведения звука и видео;
- канал подключения к Интернет.

7. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ДЕТЕЙ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ В ПЕРИОД ПЕРЕХОДА НА ДИСТАНЦИОННОЕ ОБУЧЕНИЕ

7.1. Для организации дистанционного обучения детей-инвалидов, детей с ОВЗ Колледж осуществляет следующие функции: проводит мероприятия по обеспечению информационно-методической поддержки дистанционного обучения детей с ОВЗ; создает и поддерживает на сайте Колледжа пространство для дистанционного обучения лиц с ОВЗ, в котором, в том числе, размещает информацию о порядке и условиях дистанционного обучения лиц с ОВЗ, осуществляет организацию учебно-методической помощи обучающимся с ОВЗ, родителям (законным представителям) обучающихся детей-инвалидов; информирует родителей (законных представителей) о порядке и условиях дистанционного обучения детей с ОВЗ.

7.2. Для обеспечения процесса дистанционного обучения детей с ОВЗ используются следующие средства дистанционного обучения:

учебно-методические комплексы, включающие электронные учебники, учебные пособия, компьютерные программы, контрольно-тестирующие комплекты, учебные видеофильмы, аудиозаписи, иные материалы предназначенные для передачи по

телекоммуникационным и иным каналам связи посредством комплектов компьютерной техники, цифрового учебного оборудования, оргтехники и программного обеспечения,

8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

8.1. Вопросы, не урегулированные настоящим Положением, подлежат урегулированию в соответствии с действующим законодательством РФ, Уставом Колледжа и иными локальными нормативными актами Колледжа

8.2. Настоящее Положение действительно до принятия нового положения.